

Утверждаю.

Директор школы:

Г.В. Петрова

«*11*» *августа* *2015*
Приказ № 125

*План работы
заместителя
директора по УВР МОБУ СОШ №1
с. Красноусольский МР Гафурийский район РБ
на 2015-2016 учебный год*

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Методы контроля	Форма контроля	Форма обобщения результатов	Корректировка
АВГУСТ						
I	Контроль за состоянием работы педагогических кадров					
1	Проверка рабочих программ по предметам	Коррекция тематического планирования	Изучение документации, собеседование	Обзорный	Протокол совещания при завуче	
II	Контроль за организацией учебного процесса					
1	Контроль за обеспеченностью учебниками	Определение состояния обеспечения учебной литературы	Собеседование с библиотекарем, классными руководителями	Предупредительный	Протокол совещания при завуче	
2	Проверка состояния учебных кабинетов	Готовность учебных кабинетов к началу учебного года	Наблюдение	Предупредительный	Протокол совещания при завуче	
3	Составление рабочих программ для 5-х классов. Новые требования к рабочим программам по ФГОС ООО	Готовность документации учителей	Изучение документации	Предупредительный	Протокол совещания при завуче	
III	Социализация выпускников					
	Анализ трудоустройства выпускников	выявление нетрудоустроенных выпускников 9, 11 классов	анализ отчета классных руководителей, собеседование	обзорный	Протокол совещания при завуче	
СЕНТЯБРЬ						
I	Контроль за состоянием работы педагогических кадров					
1						

2	Культура оформления журнала. Своевременность заполнения. Наличие сведений об учащихся и их родителях. Инструктаж по заполнению	Контроль за соблюдением учителями правил ведения классных журналов на начало учебного года	Проверка журналов	Комплексно-обобщающий	Справка	
3	Организация аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	Подготовка к аттестации	Персональный		Собеседование	
II	Контроль за организацией учебного процесса					
1	Организация обучения на дому	Анализ условий организации обучения на дому.	Составление расписания занятий.	Комплексно-обобщающий	Расписание уроков учащихся индивидуального обучения	
2	Создание банка данных учащихся «группы риска» сдающих ГИА	Выявление «группы риска» в 9-х и 11-х классах	Анализ входной диагностики, собеседование с учителями		Совещание при директоре	
3	Личные дела уч-ся	Состояние личных дел уч-ся на начало учебного года	Проверка личных дел	комплексно-обобщающий	справка по результатам проверки, анализ на совещании при завуче	
4	Организация внеурочной деятельности в 1-5-х классах	Занятость учащихся 1- 5-х классов	Проверка работы классных руководителей	тематический	Справка, совещание при директоре	
III	Контроль за работой учащихся, качеством ЗУН					
1	Организация входного контроля	Стартовый уровень знаний учащихся на начало учебного года	Контрольные работы, тексты, диктанты	Обобщающий	Анализ входных контрольных работ	
IV	Контроль за организационно-управленческой деятельностью					
1	Составление и корректировка списков уч-	Выявление количественного состава	Сверка по документам	Обобщающий	Отчет ОШ-1, 83-РИК , отчет по	

	ся разных групп, подготовка документации ОШ-1, 83-РИК, отчет по национальным языкам	учащихся и работников школы			национальным языкам	
ОКТАБРЬ						
I	Контроль за состоянием работы педагогических кадров					
	Работа с аттестующимися учителями	Подготовка к аттестации	Персональный		Собеседование	
II	Контроль за организацией учебного процесса					
1	Организация работы с неуспевающими уч-ся	Успеваемость и посещаемость уч-ся «группы риска»	собеседование с классными руководителями и учителями предметниками	Персональный	Собеседование, справка	
2	Участие учащихся школы во Всероссийской олимпиаде школьников	Выявление мотивированных учащихся, желающих принять участие в олимпиаде	Анализ результатов участия учащихся в школьном этапе	Итоговый	Протоколы, справка по окончанию олимпиады	
3	Контроль посещаемости	посещаемость уроков и элективных курсов	отчеты классных руководителей		протокол, справка	
III	Контроль за работой учащихся					
1	Диагностика сформированности предметных и метапредметных образовательных результатов в 5-х классах	Мониторинг предметных и метапредметных образовательных результатов при переходе на основную ступень обучения	Контрольные работы	обобщающий	справка	
2	Классно-обобщающий контроль в 5-х классах (адаптация)классно-обобщающий	Выявление уровня адаптация учащихся 5-х классов к новой ступени обучения	Контрольные срезы, посещение уроков, проверка документации	Классно-обобщающий	Совещание при директоре	

IV						
Контроль за организационно-управленческой деятельностью						
1	Проверка хода подготовки к экзаменам	Проверка своевременности выполнения запланированных мероприятий по подготовке к экзаменам	Изучение документации, оформление информационного стенда, анкетирование учащихся	Текущий	База данных	
2	Проверка журналов	Культура оформления, своевременность заполнения	Проверка документации	Текущий	Справка	
НОЯБРЬ						
I						
Контроль за состоянием работы педагогических кадров						
1	Работа с аттестующимися учителями	Подготовка к аттестации	Проверка документации, посещение уроков	Персональный	Справка	
2	Анализ подготовки к ОГЭ, посещение уроков в 9-х классах	Система подготовки к ОГЭ	Посещение уроков	Тематический	Акты посещения	
II						
Контроль за работой учащихся, качеством ЗУН						
1	Состояние преподавания профильных предметов в классе агротехнологического профиля	Анализ преподавания профильных предметов	Административный срез знаний	Предметно-обобщающий	Анализ работ учащихся, справка	
2	Соблюдения прав учащихся с ОВЗ	Анализ организации УВП в классе коррекции	Изучение документации, посещение уроков, анализ контрольных работ	Классно-обобщающий	Справка	

3	Состояние ЗУН учащихся по итогам первой четверти	Соответствие уровня знаний учащихся стандартам образования	Контрольные работы по предметам	Предметно-обобщающий	Анализ контрольных работ учащихся (14-18.11)	
III	Контроль за организационно-управленческой деятельностью					
1	Состояние классных журналов по окончанию 1 четверти	Контроль за выполнением учебных программ, практической части.	Проверка документации	Обзорный	Справка (30.11)	
	Контроль за организацией учебного процесса					
1	Организация УВП в 6а классе. Классно-обобщающий контроль	Анализ эффективности организации УВП	Анализ уроков, изучение документации, собеседование, анкетирование, диагностика результатов учебной деятельности	Классно-обобщающий	Справка, малый педсовет	
ДЕКАБРЬ						
I	Контроль за состоянием работы педагогических кадров					
	Работа с молодыми специалистами	Обобщение опыта работы	Проверка документации, посещение уроков	Персональный	Справка	
II	Контроль за организацией учебного процесса					
1	Участие обучающихся школы во всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный уровень)	Выявление наиболее способных и одаренных учащихся, повышение мотивации учения, оценка успешности работы учителей	Анализ результатов обучающихся в ВОШ по учебным предметам	Персональный	Аналитич. справка председателя м/с	

2	Работа учителя на уроке при подготовке к ЕГЭ	Оценка качества проведения учебных занятий, пед. технологии, используемые при подготовке к ЕГЭ	Наблюдение, беседа, посещение уроков	Персональный	Информац. – аналитич. справки	
3	Использование проектных, исследовательских и информационно-коммуникационных технологий на уроках в 5-6 классах	Эффективность и качество использования проектных, исследовательских и информационно-коммуникационных технологий на уроках в 5-6 классах	Посещение уроков	Тематический	Справка	
4	Внеурочная деятельность в 5-х классах	Качество преподавания курсов внеурочной деятельности	Посещение занятий	тематический	Справка	
III	Контроль за работой с обучающимися. Качество ЗУН учащихся.					
1	Проверка дневников учащихся	Соблюдение ЕОР, дозировка домашних заданий, своевременное выставление отметок	Проверка дневников	Обзорный	Справка (6-9.12)	
2	Состояние техники чтения (2-7 кл.)	Выявить динамику, наметить пути коррекции	Опрос обучающихся	Взаимопроверка в параллелях	Справка (19-23.12)	
3	Состояние ЗУН учащихся по итогам 1 полугодия	Проверка качества усвоения обучающимися общеобразовательн. программ	Диагностика результатов учебной деятельности	Предметно-обобщающий	Справки по результатам контроля	
4	Проверка хода подготовки к экзаменам	Проверка своевременного выполнения запланированных мероприятий по подготовке и экзаменам	Изучение документации, наблюдение, смотр кабинета, самоотчеты педагогов	Текущий	Справка, база данных	

IV	Контроль за организационно-управленческой деятельностью.					
1	Состояние классных журналов, журналов ГПД	Проверить своевременность и правильность заполнения журналов, в соответствии с расписанием занятий	Проверка журналов	Обзорный	Справка (26-28.12)	
Январь						
I	Контроль за состоянием работы с педагогическими кадрами.					
1	Контроль тематического планирования за 1 полугодие	Выполнение тематического планирования за 1 полугодие	Проверка планирования	Тематически-обобщающий	Справка (11-13.01)	
II	Контроль за организацией учебного процесса.					
1.	Состояние преподавания обществознания	Качество преподавания, анализ качества знаний	Посещение уроков, изучение документации, контрольные срезы	тематический	Справка	
2	Организация индивидуального обучения и обучения по	Анализ процесса обучения детей с ОВЗ, обучающихся индивидуально и в классах	Посещение уроков, анализ документации, собеседование	предметно-обобщающий	аналитическая справка, совещание при директоре	
3	Состояние преподавания профильных предметов в классе социально-экономического профиля	Анализ преподавания профильных предметов	Административный срез знаний	Предметно-обобщающий	Анализ работ учащихся , справка	
III	Контроль за работой с обучающимися. Контроль за ЗУН учащихся.					
1	Состояние преподавания английского языка	Технологии преподавания, уровень усвоения знаний	Посещение уроков	Предметно-обобщающий	Справка	
IV	Контроль за организационно-управленческой деятельности.					

1	Проверка хода комплектования 1-х, 5-х классов на следующий учебный год	Проверка хода комплектования 1-х, 5-х классов по нормативам численности	Собеседование, анкетирование	Предварительный	Справка (31.01)	
2	Проверка хода подготовки к экзаменам	Проверка своевременного выполнения запланированных мероприятий по подготовке к экзаменам	Изучение документации, наблюдение, отчеты учителей, анализ диагностич. работ	Текущий	Справка, база данных	
3	Проверка журналов, дневников	Своевременность заполнения, соблюдение ЕОР, выполнение программы по ОБЖ и ПДД	Проверка документации	Текущий	Справка (26-31.01)	
Февраль						
I	Контроль за состоянием работы с педагогическими кадрами.					
1	Состояние тетрадей образовательной области «Филология»	Качество работы учителей с рабочими и контрольными тетрадями	Проверка документации	Предметно-обобщающий	Справка	
II	Контроль за организацией учебного процесса.					
1	Состояние преподавания биологии и химии	Качество преподавания, анализ качества знаний	Посещение уроков, изучение документации, контрольные срезы	тематический	Справка	
2	Состояние преподавания курса «Предпрофильная подготовка» в 9 классах.	Качество преподавания,	Посещение уроков, изучение документации	тематический	Справка	
III	Контроль за работой с обучающимися. Контроль за ЗУН учащихся.					
1	Классно-обобщающий контроль в 11-х классах	Анализ эффективности организации УВП	Анализ уроков, изучение документации,	Классно-обобщающий	Справка, малый педсовет	

			собеседование, анкетирование, диагностика результатов учебной деятельности			
2	Классно-обобщающий контроль в 9-х классах	Анализ эффективности организации УВП	Анализ уроков, изучение документации, собеседование, анкетирование, диагностика результатов учебной деятельности	Классно-обобщающий	Справка, малый педсовет	
3	Сформированность УУД в 5-классах	Уровень сформированности УУД	Посещение уроков диагностические работы	Классно-обобщающий	Справка	
IV	Контроль за организационно-управленческой деятельностью.					
1	Проверка журналов	Выполнение единых требований, соблюдение норм оценок и видов работ, выполнение практической части	Проверка документации	Текущий	Совещание при завуче, справка	
Март						
I	Контроль за организацией учебного процесса.					
1	Классно-обобщающий контроль в 10-х классах	Анализ эффективности организации УВП	Анализ уроков, изучение документации, собеседование, анкетирование, диагностика результатов учебной	Классно-обобщающий	Справка, малый педсовет	

			деятельности			
Контроль за состоянием работы с педагогических кадров						
1	Контроль учителей начальных классов	Обобщение опыта работы	проверка документации, посещение уроков	Персональный	Справка	
II	Контроль за организационно-управленческой деятельностью.					
1	Выполнение тематического планирования	Контроль выполнения тематического планирования, коррекция	Проверка планирования	Тематически-обобщающий	Справка	
3	Проверка хода подготовки к экзаменам	Проверка своевременного выполнения запланированных мероприятий по подготовке к экзаменам	Изучение документации, наблюдение, смотр кабинетов, самоотчеты педагогов	Текущий	Справка, база данных	
4	Проверка журналов	Своевременность заполнения, работа со слабоуспевающими учащимися, система опроса	Проверка документации	Обзорный	Справка	
Апрель						
I	Контроль за состоянием работы с педагогическими кадрами.					
1	Работа учителей со слабоуспевающими учащимися. Система работы по повторению учебного материала.	Проверить систему повторения, работу со слабоуспевающими учащимися	Просмотр журналов	Персональный	Справка (каникулы)	
2	Состояние рабочих тетрадей учащихся	Выполнение ЕОР в тетрадях, где были выявлены недочеты в работе учителей	Выборочная проверка тетрадей	Персональный	Справка	
II	Контроль за организацией учебного процесса.					

2	Методика преподавания при подготовке к ЕГЭ и ГИА	Система контроля и учета знаний, уровня требований к знаниям учащихся, индивидуализация и дифференциация в обучении	Наблюдение, беседа, посещение уроков, работа с учащимися	Итоговый	Информац.- аналитич. справка, совещание при завуче	
III	Контроль за работой с обучающимися. Контроль за ЗУН учащихся.					
1	Контроль за качеством ЗУН на конец учебного года	Выявление уровня усвоения основного материала за учебный год	Контрольные работы по предметам	Комплексно-обобщающий	Анализ работ учащихся (23-27.04)	
IV	Контроль за организационно-управленческой деятельностью.					
1	Проверка журналов, дневников обучающихся	Своевременность заполнения, накапливаемость отметок, организация повторения	Проверка документации	Текущий	Справка (28.04)	
Май						
I	Контроль за состоянием работы с педагогическими кадрами.					
2	Реализация образовательных программ	Соответствие используемых рабочих программ УМК современным требованиям к содержанию образования, учебному плану, графику учебного процесса, а также соответствие запланированного фактическому изучению	Изучение документации, отчеты, собеседования, диагностика учебной деятельности учащихся	Итоговый	Информац.- аналитич. справка (до 31.05)	
II	Контроль за организацией учебного процесса.					
1	Организация обучения на	Анализ условий	Изучение	Обзорный	Информац.- аналитич.	

	дому	организации обучения на дому, контроль результатов освоения образовательных стандартов по итогам года	документации, собеседование		справка, совещание при директоре (31.05)	
III	Контроль за работой с обучающимися. Контроль за ЗУН учащихся.					
1	Итоговый контроль результатов образовательного процесса	Проверка и анализ уровня усвоения выпускниками 9, 11 классов общеобразовательных программ, успешность работы педагогов	Изучение документации, наблюдение, собеседование, административные контрольные работы, пробные и выпускные экзамены	Итоговый	Аналитич. справка (по окончанию экзамена. сессии)	
IV	Контроль за организационно-управленческой деятельностью.					
1	Система работы учителей с классными журналами	Контроль выполнения гос. программ, соблюдение ЕОР при оформлении журналов. Объективность отметок за год.	Просмотр журналов, собеседование	Обзорный	Справка (30-31.05)	
2	Правильность оформления и ведения личных дел учащихся классными руководителями	Проконтролировать правильность оформления и ведения личных дел учащихся	Просмотр личных дел	Обзорный	Совещание при директоре (30-31.05)	